2-ojo verslo apskaitos

standarto „Balansas“

2 priedas

# (Sutrumpinto balanso forma)

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

 (Tvirtinimo žyma)

# 20…..M……………D. BALANSAS

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

(ataskaitos sudarymo data)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ataskaitinis laikotarpis) (ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr.  | Straipsniai  | Pastabos Nr.  | Ataskaitinis laikotarpis  | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis  |
|   | TURTAS  |   |   |   |
| A.  | ILGALAIKIS TURTAS  |  |  |  |
| 1.  | Nematerialusis turtas  |   |   |   |
| 2.  | Materialusis turtas  |   |   |   |
| 3.  | Finansinis turtas  |   |   |   |
| 4.  | Kitas ilgalaikis turtas  |   |   |   |
| B.  | TRUMPALAIKIS TURTAS  |  |  |  |
| 1.  | Atsargos  |   |   |   |
| 2.  | Per vienus metus gautinos sumos  |   |   |   |
| 3.  | Trumpalaikės investicijos  |   |   |   |
| 4.  | Pinigai ir pinigų ekvivalentai  |   |   |   |
| C.  | ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS  |   |   |   |
|   | TURTO IŠ VISO  |   |   |   |
|  | NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI |  |  |  |
| D.  | NUOSAVAS KAPITALAS  |  |  |  |
| 1.  | Kapitalas  |   |   |   |
| 2.  | Akcijų priedai  |   |   |   |
| 3.  | Perkainojimo rezervas  |   |   |   |
| 4.  | Rezervai  |   |   |   |
| 5.  | Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)  |   |   |   |
| E.  | DOTACIJOS, SUBSIDIJOS  |   |   |   |
| F.  | ATIDĖJINIAI  |  |  |  |
| G.  | MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI  |  |  |  |
| 1.  | Po vienų metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai  |   |   |   |
| 2.  | Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai  |   |   |   |
| H.  | SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS  |   |   |   |
|   | NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO  |   |   |   |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio (parašas) (vardas ir pavardė) tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)